

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
СПБ ГБУ ДО «Санкт-Петербургская
детская художественная школа № 12»
Протокол № 1 от 16.01.2018

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей (законных представителей)
Протокол № 1 от 07.10.2019

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПБ ГБУ ДО «Санкт-Петербургская
детская художественная школа № 12»

Приказ № 10 от 25.01.2018

И.А.Роков



ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии

СПБ ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 12»

1. Общие положения

1.1 Положение об апелляционной комиссии разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 16 июня 2011 г. N 145-ФЗ, Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденным Министерством культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 1145; Уставом СПБ ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская художественная школа № 12» (далее – Школа) и на основании федеральных государственных требований (далее по тексту – ФГТ).

1.2 Апелляционная комиссия школы создана для решения спорных вопросов, конфликтных ситуаций, относящихся к процедуре приёма и отбора детей. 1.3 По результатам творческого отбора детей, дополнительного вступительного отбора поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (Приложение 1) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

1.4 Рассмотрение апелляции не является пересдачей. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

2. Структура апелляционной комиссии

2.1 Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом директора создается апелляционная комиссия.

2.2 В апелляционную комиссию входят: председатель комиссии, члены комиссии. Председатель организует работу и контролирует единство требований апелляционной комиссии к поступающим, участвует в работе апелляционной комиссии.

2.3 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя образовательного учреждения одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательного учреждения, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

3. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора детей

3.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии (Приложение 1 – обратная сторона) подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол (Приложение 2).

3.4. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

Председателю апелляционной комиссии
СПБ ГБУ ДО «Санкт-Петербургская
детская художественная школа № 12»
родителя _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись родителя)

РЕШЕНИЕ
апелляционной комиссии СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская
художественная школа № 12»

В ходе рассмотрения работы установлено следующее:

апеллянт согласен с поставленными баллами _____ (да, нет)

(подпись родителя)

отклонить апелляцию, ввиду отсутствия ошибок _____ (да, нет) (см. протокол
№ _____ от «___» _____ 20__ г.);

изменить количество _____ баллов на количество _____
баллов (см. протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.).

Председатель апелляционной комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

(подпись) (Фамилия И.О.)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись родителя)

Протокол решения апелляционной комиссии

ПРОТОКОЛ № _____
заседания апелляционной комиссии СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская детская
художественная школа № 12»

от «_____» _____ 20__ г.

Апелляционная комиссия по _____ рассмотрела
(название предмета)
творческие результаты по отбору детей:

Место проведения апелляции: класс № _____.

Начало проведения апелляции – _____, окончание – _____.

Всего рассмотрено работ – _____.

Количество работ, баллы которых были снижены – _____.

Количество работ, баллы которых были повышены – _____.

Количество работ, баллы которых были оставлены без изменений – _____.

Председатель апелляционной комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Члены комиссии _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

(подпись) (Фамилия И.О.)